



Nell'ambito dello sviluppo della propria organizzazione ESTE ricerca 2 ACCOUNT COMMERCIALI

#### **Obiettivi:**

Consolidamento relazioni commerciali con Clienti attuali, vendita nuovi servizi dell'azienda a Clienti attuali, ricerca nuovi Clienti sul territorio nazionale.

#### **Attività principali:**

- ricerca di nuovi Clienti e gestione e sviluppo del portafoglio Clienti esistente svolgendo le seguenti attività:
- primo contatto con potenziali Clienti, visita e presentazione dei servizi della casa editrice
- elaborazione di un possibile piano di comunicazione e marketing
- stesura dell'offerta, negoziazione e finalizzazione
- presidio continuo nel tempo del Cliente acquisito per sviluppare ulteriori opportunità
- presa in carico e presidio continuo del portafoglio Clienti assegnato per sviluppare nuove opportunità
- interfaccia con le diverse funzioni aziendali nel raggiungimento del deal
- attività di forecasting e di planning

#### **Offriamo:**

- affiancamento continuo per l'approfondita conoscenza dei servizi offerti e delle logiche di comunicazione della clientela
- riviste e convegni di valore consolidato e riconosciuto dal mercato
- organizzazione aziendale finalizzata al supporto continuo della struttura commerciale
- trattamento economico composto da un fisso mensile e un variabile definito in funzione dei risultati ottenuti
- tutti gli strumenti di lavoro necessari allo svolgimento dell'attività

**Età massima:** 29 anni

**Caratteristiche personali:** Ottima capacità di relazione, orientamento al cliente, determinazione nel perseguire gli obiettivi assegnati, attitudine e interesse al lavoro in team, iniziativa, flessibilità e intraprendenza. Disponibilità a frequenti trasferte sul territorio nazionale (la figura passerà più del 50% del suo tempo fuori presso clienti) e capacità di lavorare con la pressione del risultato.

**Lingue:** buona conoscenza della lingua inglese

**Conoscenze informatiche:** pacchetto Office, internet, Social Network.

**Altre caratteristiche:** automunito

#### **Livello Istruzione**

Laurea tradizionale o specialistica

#### **Inquadramento e retribuzione**

Contratto a tempo indeterminato

Compenso Annuo lordo pari a € 23.000,00 - € 30.000,00/ anno.

Importanti premi a raggiungimento obiettivi.

Inviare la propria candidatura a [candidati@este.it](mailto:candidati@este.it) (<mailto:candidati@este.it>), inserendo nell'oggetto della mail il codice "COMMERCIALE"

Nell'ambito della realizzazione delle proprie attività la casa editrice ESTE ricerca un grafico/a al quale affidare lo svolgimento di alcune attività all'interno della produzione editoriale, convegnistica e web. Nel dettaglio:

- 1) ideare e realizzare il materiale di comunicazione degli eventi: loghi e immagine coordinata
- 2) realizzare banner
- 3) ideare loghi per nuovi progetti convegnistici ed editoriali
- 4) realizzare materiali promozionali e pubblicitari
- 5) ideare copertine per nuovi progetti editoriali (libri, manuali, ricerche)
- 6) restyling di siti internet

Età massima: 29 anni

Requisiti richiesti per lo svolgimento dell'attività:

Buona conoscenza delle piattaforme Pc e Mac.

Capacità di utilizzo dei principali programmi di grafica: Adobe, InDesign, Photoshop e Illustrator e Xpress.

Competenza di programmazione web per interfacciarsi con il webmaster

Inoltre: pacchetto Office: Word, Exel, Power Point.

Tipo di contratto: A tempo indeterminato, preceduto da uno stage retribuito di 6 mesi

Giornata lavorativa: intera

Inviare la propria candidatura a [candidati@este.it](mailto:candidati@este.it) (<mailto:candidati@este.it>), inserendo nell'oggetto della mail il codice "GRAFICO"



Nell'ambito degli eventi sul territorio nazionale, ESTE ricerca **Hostess/Steward** per eventi SU TUTTO IL TERRITORIO NAZIONALE

**Attività principali:**

- Accoglienza ospiti
- Distribuzione materiale ai partecipanti
- Gestione ospiti e relatori
- Attività di monitoraggio sala e servizi ristorativi
- Eventuale attività di recall sui partecipanti

**Età:** circa 20/25 anni

**Esperienza:** Esperienza come hostess/steward congressuale e per eventi costituirà titolo preferenziale

**Caratteristiche personali:** Precisione, puntualità, ottima capacità di relazione, capacità e interesse al lavoro in team, buona volontà, spirito di iniziativa, flessibilità, attitudine al problem solving.

**Lingue:** ottima conoscenza della lingua inglese

**Conoscenze informatiche:** pacchetto office, internet, Social Network.

**Altre caratteristiche:** Automunito

**Offerta:** Collaborazione occasionale

Inviare la propria candidatura a [candidati@este.it](mailto:candidati@este.it) (<mailto:candidati@este.it>), inserendo nell'oggetto dell'email il codice "HOSTESS/STEWARD"